

Was gibt es Neues?

TES-Word 7.4

- ✓ **Automatisch Regierechnungen erstellen**
Die folgenden Schritte erledigt TES-Word selber:
 - Richtige Vorlage holen
 - Adresse einsetzen
 - Daten einfügen
 - Fixfertigen Dateinamen vorschlagen
 - Auftragsnummer vorschlagen
- ✓ **Zeilenrabatt**
Für den Zeilenrabatt können Sie einfach hinter der Einheitsbezeichnung eine Zahl mit % einfügen.
- ✓ **Zusammenfassung**
Neu kann die Zusammenfassung auch vor dem Total-Fuss stehen. Dies ist vor allem bei komplizierten Schlussberechnungen, z.B. für Rabatte, Reklametafeln, Versicherungsanteile etc. zu empfehlen.
- ✓ **3. Ebene Zwischentotal**
Das Rechnungstotal **RT** berechnet neu die Summe seit dem letzten **RT**. Das ermöglicht eine weitere Ebene von Gruppen- rsp. Zwischentotalen.
- ✓ **Einzahlungsscheine ausfüllen**
Neu kann das Gesamttotal auch weiter unten, z.B. für einen Einzahlungsschein ausgegeben werden. Auch andere Informationen, wie Adresse oder die Rechnungsnummer, können nochmals eingefügt werden.
- ✓ **Material aus dem TES-Materialstamm einfügen**
Neu können Sie auch Artikel aus dem Materialstamm direkt ins Word einfügen, inkl. Preis und neuerdings auch mit einem grösseren Beschrieb.
- ✓ **Einzelne Zeile berechnen**
Mit ALT+Z können Sie die Zeile, in der die Einfügemarke steht, berechnen lassen. Diese Funktion berechnet auch die Menge, falls Sie ein Material mit Stück, Länge und Breite eingefügt haben. Auch eingefügte Werkstofflistenzeilen können so nachträglich abgeändert und mit ALT+Z neu berechnet werden. Der Zeilenrabatt wird natürlich auch berücksichtigt.
- ✓ **M3-Mengenberechnung**
Falls in der Spalte der Einheitsbezeichnung M3 steht, erweitert TES-Word die Menge auf 4 Dezimalstellen.
- ✓ **Neue Einstellungsmöglichkeiten**
Verschiedene neue Einstellungen erlauben Ihnen, TES-Word nach Ihren Wünschen anzupassen.

TES-Win 1.0

- ✓ **Mehrere Adressen für Klein-Serienbriefe**
Für Schreiben, die nur an einige wenige Adressen versandt werden müssen, lohnt es sich nicht die Serienbrief-Funktion „anzuwerfen“. Für diesen Fall können Sie neuerdings mehrere Adressen ins Word übernehmen.

Im Rahmen des Update-Service-Abos werden weitere Verbesserungen nachgeliefert.

TES/3.2

- ✓ **Materialstamm erweitert**
Die Materialstamm-Datenbank wurde um einen Artikel-Beschrieb erweitert.
Mit der neuen Funktionen „TES-Material einfügen“ im TES-Word 7.4, ist es nun möglich Artikel aus dem TES-Materialstamm mit dem Beschrieb ins Word-Dokument zu übernehmen.
- ✓ **Anwenderabhängige Auftragsbuch-Maske**
Wenn der Anwender Auftragsbuchfelder anders nutzen und beschriften möchte, kann eine speziell angepasste Maske erstellt werden. Diese angepasste Maske wird bei einem Update nicht überschrieben.
- ✓ **Zeiterfassung**
Mit UMSCH+F3 in der Spalte Auftragsnummer, können die Aufträge nach dem Kennwort sortiert aufgelistet werden.

Im Rahmen des Update-Service-Abos werden weitere Verbesserungen nachgeliefert.